

Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
Индивидуальная работа		
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей.	Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
3.	Беседы со школьниками о прочитанном	Постоянно
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
5.	Выставка одной книги «Это новинка!»	По мере поступления
Работа с библиотечным активом		
1.	Заседание школьного библиотечного актива	1 раз в четверть
Работа с педагогическим коллективом		
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	Периодически
2.	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Апрель
3.	Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов, разработок)	Сентябрь
4.	Подбор литературы в помощь проведению предметных недель в школе	В течение года
Работа с учащимися школы		
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолженностей. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей.	1 раз в месяц
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о	Постоянно

	правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	
4.	Оформление и периодическое обновление стенда – рекомендации «Я - книга! Я – товарищ твой!»	Сентябрь
5.	«Чтобы легче было учиться» - подбор учебной литературы по предметам в помощь учащимся	
6.	Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию.	По мере необходимости